



COMUNE DI PESCARA

ORIGINALE

ATTO DI DETERMINAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **269** del 2 dicembre 2016
Numero del Registro generale delle determinazioni: **4527**

Oggetto: MERCATINO DI NATALE - PESCARA 2016. AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE AGORA'

Centro di Responsabilità: ***ME MERCATI***

Responsabile del Settore: ***Gaetano Silverii***

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che con Delibera 792 del 17/11/2016 la Giunta Comunale ha autorizzato lo svolgimento della manifestazione denominata "MERCATINO DI NATALE – PESCARA 2016" da tenere sul territorio urbano nell'anno 2016 in una porzione dell'area di risulta compresa tra la vecchia stazione (ingresso da Piazza della Repubblica) e la nuova stazione a ridosso del vialetto pedonale di collegamento;

Che

Con successiva Determina Dirigenziale n. 257/ME del 18/11/2016 è stato approvato il Bando per la Selezione pubblica del soggetto organizzatore e gestore del Mercatino di Natale e lo schema di domanda per l'istanza di partecipazione alla selezione pubblica;

Preso atto che

Il bando è stato pubblicato in data 21/11/2016 con scadenza alle ore 13:00 del 29/11/2016;

Vista

La Determina Dirigenziale n. 266 del 30/11/2016 con la quale è stata nominata la Commissione di gara;

Considerato che alla scadenza sono pervenute n. 2 istanze quali:

1) prot. 160693 del 29/11/2015:

Associazione Agorà con sede in San Giovanni Teatino (CH) – 66020 – Corso Italia, 52 – Rappresentante legale Angelo Bonsignore.

2) prot. 160779 del 29/11/2016:

Associazione Casartigiani Abruzzo con sede in Lanciano (CH) – 66034 – Via Cesare Battisti, 6 – Rappresentante legale Dario Buccella.

Visto

Il Verbale del 01/12/2016 della commissione sunnominata dal quale risulta la migliore proposta della Associazione Agorà con sede in San Giovanni Teatino (CH) – 66020 – Corso Italia, 52, avendo raggiunto il punteggio paria a 56 punti allegato alla presente formandone parte integrante e sostanziale;

Ritenuto

per quanto sopra, di affidare alla Associazione Agorà l'organizzazione e la gestione dell'evento di cui all'oggetto, per il periodo 08/12/2016 – 08/01/2017, nell'area di risulta compresa tra la vecchia stazione (ingresso da Piazza della Repubblica) e la nuova stazione a ridosso del vialetto pedonale di collegamento, nel rispetto delle prescrizioni del bando e della convenzione da stipulare con il soggetto affidatario;

Vista la legge 241/90 e ss. mm. ed ii;

Visto il D. Lgs 165/01 e ss. mm. ii;

Vista la L.R. N° 30/2016;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto del verbale del 01/12/2016, allegato "a" alla presente, con il quale è stata individuata la migliore proposta ed il soggetto organizzatore dell'evento Mercatino di Natale – Pescara 2016;

2. di affidare, per quanto espresso, alla Associazione Agorà, nella persona del Legale Rappresentante Sig. Bonsignore Angelo, la gestione e l'organizzazione della Manifestazione denominata "MERCATINO DI NATALE – PESCARA 2016" dal 08/12/2016 al 08/01/2017 sulla base della proposta pervenuta, delle norme e prescrizioni del bando e dello schema di convenzione che si approva ed allegato alla presente
3. di precisare che l'Associazione è tenuta al versamento del canone di occupazione del Suolo Pubblico in ottemperanza alle direttive della deliberazione di G.C. n. 841 del 23/10/2007 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 28/01/2010, anche per i giorni occorrenti per l'allestimento come da autorizzazione allegata alla presente;
4. Di, rendere noto delle risultanze in argomento mediante pubblicazione della presente all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale attuativo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 209 del 17.12.2010;
5. Di stabilire altresì che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 97/2016 e dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012, da assolvere tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente";
6. di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa, ma introiti per il bilancio dell'Ente a seguito dei pagamenti dei canoni dovuti, previsti dai vigenti Regolamenti del Servizio Mercati e Cosap, al capitolo 11320002 (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche) riferito agli introiti dei mercati scoperti di cui al bilancio di previsione 2016 che verrà accertato con apposito e separato provvedimento dirigenziale.

Il Responsabile del Servizio

M. Gilda Di Luca

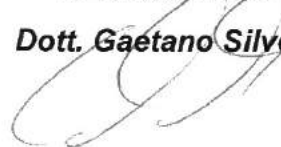


L'incaricato



IL DIRIGENTE

Dott. Gaetano Silverri





Città di Pescara

Settore Attività Produttive ed Edilizie – Servizio Mercati

CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA:

"MERCATINO DI NATALE – PESCARA 2016" 08/12/2016 – 08/01/2017

Registro delle Convenzioni Fiere
Servizio Mercati - 2016

L'anno 2016 Giorno 02 del mese di DICEMBRE presso il Comune di Pescara, in applicazione della Legge Regionale n. 30/2016, vista la delibera di Giunta Comunale n. 792 del 17/11/2016 ed in forza della Determinazione Dirigenziale di affidamento n. 269 del 02/12/2016, che formano parte integrante del presente atto;

Tra il Comune di Pescara rappresentato dal Dirigente Dott. Gaetano Silverii nato a Pescara (PE) il 22/02/1960 in qualità di Dirigente, domiciliato per la carica presso il Comune di Pescara in P.zza Italia n. 1 - 65100 Pescara (Pe),

E

ASSOCIAZIONE AGORA', rappresentata dal Sig. Angelo Bonsignore, nato a Caltanissetta il 20/02/1956, in qualità di Legale Rappresentante della stessa, domiciliato per la carica in Corso Italia, 182 – San Giovanni Teatino (CH), CAP 66020;

Premesso:

- a) che ai fini della presente Convenzione i termini "soggetto organizzatore" e soggetto affidatario " sono equivalenti;
- b) che ai fini della presente Convenzione i termini "Comune", Comune di Pescara", Amministrazione Comunale", "Ente" sono equivalenti;
- c) che l'articolo 16, della Legge Regionale N.° 135 del 23/12/99 prevede l'affidamento in convenzione delle Fiere;

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

Art.1

Le premesse formano parte integrante della presente Convenzione.

Il Comune di Pescara **affida** alla Associazione AGORA', sede legale Corso Italia, 182, - Cap 66020 San Giovanni Teatino (CH), nella persona del Presidente/Legale Rappresentante Sig. Angelo Bonsignore, nato a Caltanissetta il 20/02/1956, residente in S. Giovanni Teatino (CH) Corso Italia, 182 domiciliato per la carica in Pescara S. Giovanni Teatino (CH) Corso Italia, 182, per il periodo 08/12/2016 – 08/01/2017 l'organizzazione e la gestione dell'evento denominato "MERCATINO DI NATALE - PESCARA 2016", ed affidato con Determinazione Dirigenziale n. 269 del 02/12/2016 nell' area di risulta compresa tra la vecchia stazione (ingresso da Piazza della Repubblica) e la nuova stazione a ridosso del vialetto pedonale di collegamento, per mq. 1100, come già' dettagliatamente indicato nella proposta di gara, giusta planimetria riportata nell' allegata autorizzazione di occupazione del suolo pubblico, da parte del Servizio Mercati.

Art.2

Il soggetto organizzatore è tenuto a presentare apposita polizza assicurativa per la copertura di danni a cose e persone, ivi comprese quelli al patrimonio comunale, per un massimale di €1.000.000,00=, che potrebbero verificarsi durante le giornate di svolgimento dell'evento, nel caso specifico con polizza presentata N40074912000515 scadenza al 17/11/2017. In ogni caso il soggetto organizzatore sarà tenuto al risarcimento di tutti gli eventuali danni non coperti dalla citata polizza che dovessero risultare superiori ai massimali previsti nel rispetto delle prescrizioni del bando.

Art.3

Il soggetto organizzatore, prima dello svolgimento dell'evento ha fornito la prova dell'avvenuto pagamento effettuato presso la Società concessionaria del Comune di Pescara ICA S.r.l. del corrispettivo per il C.O.S.A.P. - canone di occupazione spazi ed aree pubbliche - in base alle tariffe vigenti. Il soggetto organizzatore dovrà effettuare il pagamento oltre che per le giornate autorizzate per la vendita, anche le giornate utilizzate per il montaggio e lo smontaggio delle strutture.

Art.4

Il soggetto organizzatore, al termine dell'evento, è tenuto a far rimuovere le eventuali strutture mobili utilizzate dagli operatori commerciali; inoltre dovrà garantire che l'area occupata verrà restituita al Comune accuratamente ripulita da carte, buste e rifiuti vari. In caso fosse necessario, a causa della mancata pulizia finale dell'area di svolgimento dell'evento, l'intervento dell'Ente, il costo dello stesso sarà addebitato all'Organizzatore. Quest'ultimo sarà tenuto all'integrale rispetto delle condizioni poste dal provvedimento dirigenziale, che qui si intende integralmente richiamato, di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico per lo svolgimento dell'Evento.

Art.5

Il soggetto affidatario è tenuto ad assicurare la disponibilità di servizi igienici pubblici, appositamente posizionati in zone limitrofe all'area interessata dalla manifestazione, per le esigenze dei commercianti e visitatori.

Art.6

Il soggetto organizzatore dovrà adempiere agli obblighi dell'Autorizzazione per l'occupazione del relativo suolo pubblico concesso per l'espletamento dell'evento. Si precisa che l'organizzatore non è tenuto ad ulteriori pagamenti di canoni tra cui indennità alla società partecipata Pescara Parcheggi per l'occupazione dell'area destinata a parcheggi a pagamento, come previsto dall'art. 9 del contratto di concessione approvato con delibera consiliare n. 174 del 23/12/2015 e sottoscritto con il Comune di Pescara;

Art.7

Il soggetto organizzatore dovrà avere particolare riguardo con quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 841 del 23/10/2007, al rispetto delle disposizioni del vigente Codice della Strada (in particolare nel lasciare libera la carreggiata di almeno 3,50 metri di larghezza) e di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 28/01/2010 in particolare garantendo la visibilità agli esercizi commerciali.

Art.8

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni momento, per ragioni di interesse pubblico, a causa di forza maggiore, per motivi di viabilità, traffico, igienico-sanitari, o per altre esigenze dell'Ente, di apportare modifiche alla data e/o alla zona di svolgimento delle manifestazioni, di vietare, sopprimere, l'evento nonché per ragioni indicate nel bando di gara.



Art.9

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in merito all'esecuzione del presente affidamento è competente il Foro di Pescara. Per quanto non previsto dalla presente Convenzione, si applicano le norme vigenti in materia.

Con riferimento agli articoli 1,2,3,4,5,6,7,8 e 9 della presente Convenzione:Letto, approvato e sottoscritto,

Le parti:

PER L'ENTE

Il Dirigente

Dott. Gaetano Silverii

PER LA ASSOCIAZIONE AGORA'

Il Legale Rappresentante

Sig. Angelo Bonsignore

In particolare l'Affidatario conferma l'approvazione degli articoli 4, 6, 7, 8 e 9 della presente Convenzione ai sensi dell'art. 1341 comma 2 del Codice Civile.

PER LA Associazione AGORA'

Il Legale Rappresentante

Sig. Angelo Bonsignore

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'A. Bonsignore', is located in the bottom right corner of the page. The signature is written in a cursive, flowing style.



Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile

Settore Attività Produttive ed Edilizie – Servizio Mercati

SELEZIONE PUBBLICA SCELTA ORGANIZZATORE E GESTORE MERCATINO DI NATALE – PESCARA 2016.

VERBALE FORMULAZIONE GRADUATORIA

L'anno duemilasedici, il giorno, 01 di DICEMBRE in Pescara, nella Sede del Comune di Pescara – Palazzina Uffici Tecnici – Piazza Italia alle ore 09:30

PREMESSO E CONSIDERATO

- 1) Che in data 18/11/2016 è stato indetto bando di Selezione Pubblica per la scelta dell'organizzatore e gestore del Mercatino di Natale – Pescara 2016 approvato con Determina Dirigenziale 257/ME;
- 2) Che nel bando di cui sopra si stabiliva che il Comune avrebbe provveduto a valutare le proposte pervenute sulla base di una griglia di valutazione allegata al modulo di domanda, da compilare da parte degli istanti, identificata come Allegato B);
- 3) Si stabiliva altresì che l'istanza, quale modulo A) allegato al bando, comprensiva del richiamato modulo B) dovesse contenere quanto indicato nei punti da 1 a 10 che qui si intendono integralmente riportati;
- 4) Che con determina dirigenziale n. 266 del 30/11/2016 è stata nominata la commissione per la formazione della graduatoria ai fini della scelta dell'organizzatore così composta:
presidente: Dott. Gaetano Silverii – Dirigente del Settore Attività Edilizie e Produttive
commissario: Rag. M. Gilda Di Luca – RUP
commissario: Dott. Mauro D'Andreamatteo
commissario: Sig. Giacomo Cirillo
commissario: Sig. Francesco Bisio – con funzione di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla commissione giudicatrice;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Il Dott. Gaetano Silverii, Dirigente del Settore, alla presenza dei citati componenti dichiara aperta la seduta e procede alla apertura dei plichi pervenuti chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura entro i termini previsti (ore 13:00 del 29/11/2016):

1) prot. 160693 del 29/11/2015:

Associazione Agorà con sede in San Giovanni Teatino (CH) – 66020 – Corso Italia, 52 – Rappresentante legale Angelo Bonsignore

2) prot. 160779 del 29/11/2016:

Associazione Casartigiani Abruzzo con sede in Lanciano (CH) – 66034 – Via Cesare Battisti, 6 – Rappresentante legale Dario Buccella

La Commissione procede alla verifica della documentazione presentata dalla Associazione Agorà:
Sono presenti i documenti richiesti dal punto 6 quarto comma del Bando;

La Commissione procede quindi alla verifica della documentazione presentata dalla Associazione Casartigiani rilevando che l'istanza non riporta l'apposizione del bollo e mancano i seguenti documenti:

- 2.a) Qualità e Tipologie delle decorazioni natalizie utilizzate per l'addobbo delle casette;
- 2 b) Tipologia delle Luminarie utilizzate per l'adornamento dell'ingresso e del vialetto pedonale;
- 4 Copia dettagliata della planimetria della zona interessata dalla manifestazione con ubicazione e dimensioni delle occupazioni sopraelencate, redatta da tecnico abilitato;
- 6 Copia polizza assicurativa per la copertura di danni a cose e persone, ivi comprese quelli al patrimonio comunale, per un massimale di almeno €1.000.000,00=, che potrebbero verificarsi durante le giornate di svolgimento dell'evento;

- 7 Attestazione relativa al possesso dei requisiti morali e di qualificazione di cui all'art. 71 del D. Lgs 59/2010 che ha modificato ed integrato la L. 114/98 sia per gli espositori che per il soggetto organizzatore (legale rappresentante);
- 8 Attestazione relativa alla regolarità contributiva e fiscale del soggetto organizzatore;
- 9 Elenco esatto degli operatori che aderiscono al Mercatino, distinto per Tipologia Merceologica;
- 10 Attestato di versamento del bollettino di €31,00 per diritti di istruttoria su ccp 1003461686 intestato al Comune di Pescara – Servizio Mercati, causale "Selezione pubblica organizzatore Mercatino di Natale – Pescara 2016".

La Commissione esamina l'allegato B) di ciascun concorrente ed assegna i punteggi nel rispetto delle griglie previste e dei criteri indicati, tenendo conto della Tipologia di operatore e della Tipologia di Struttura;

La Commissione provvede pertanto, sulla base della documentazione prodotta, alla attribuzione dei punteggi così come riportati per ciascun partecipante nelle rispettive Schede Punteggio (richiamato Allegato B);

La Commissione provvede ad assegnare alla Associazione Casartigiani punti 55;

La Commissione provvede ad assegnare alla Associazione Agorà punti 51;

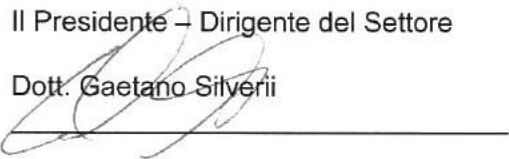
Per quanto attiene al punteggio relativamente della qualità della Proposta Illustrativa (Modalità di organizzazione e gestione del Mercatino oltre che dei materiali in utilizzo) si rileva che l'Associazione Casartigiani non ha fornito la planimetria compilata con il posizionamento dei gazebo, non ha indicato i nominativi degli operatori distinti per tipologia merceologica, non ha fornito la descrizione dell'allestimento nell'area prevista (luminarie ed addobbi) né la qualità dei materiali. Ne consegue che l'offerta di Casartigiani, poiché carente nella documentazione su citata, non presenta la qualità attesa. Pertanto comparata la Proposta Illustrativa della Associazione Agorà risulta più completa, dettagliata e maggiormente rispondente alle prescrizioni del bando.

La Commissione attribuisce per quanto esposto i 5 punti di Qualità alla Proposta della Associazione Agorà pervenendo ad un totale di 56 punti e che pertanto risulta affidataria provvisoria dell'organizzazione e gestione del Mercatino di Natale – Pescara 2016. All'uopo si allegano le Schede Punteggio di cui all'allegato B) che formano parte integrante e sostanziale del presente Verbale.

Del che si è redatto il presente verbale composto di n. 2 pagine e n. 2 allegati che, letto e confermato, viene sottoscritto.

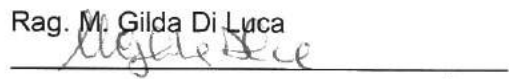
Il Presidente – Dirigente del Settore

Dott. Gaetano Silverii

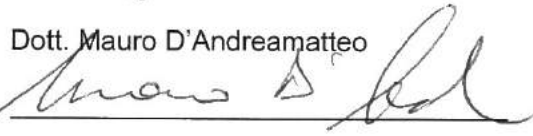


I Commissari:

Rag. M. Gilda Di Luca



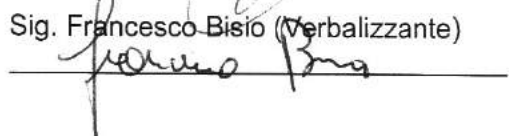
Dott. Mauro D'Andreamatteo



Sig. Giacomo Cirillo



Sig. Francesco Bisio (Verbalizzante)





Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile
Settore Attività Produttive ed Edilizie

3

SCHEDA PUNTEGGIO

(DA INSERIRE IN BUSTA CHIUSA DEBITAMENTE SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA)

PROPONENTE ASSOCIAZIONE AGORA
RAPPRESENTANTE LEGALE
BONSIGNORE ANGELO

Tipologia di operatore	N. operatori	Punteggio
Alimentare	13	10
Non Alimentare	35	25

Tipologia struttura	N. strutture	Punteggio
Tensostruttura	1	5
Cassette con addobbi natalizi	3	3
Gazebo di colore rosso	8	8

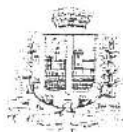
Qualità della Proposta Illustrativa	Art. 6 comma 2 del Bando	5
-------------------------------------	--------------------------	---

Totale Punteggio (a cura della Commissione Comunale) 56

N.B. Le colonne e lo spazio destinate al punteggio sono compilate a cura della Commissione Comunale)

Strada Colle Carullo 661-62
 Pescara
 Cod. Fisc. 94080380660
ASSOCIAZIONE AGORA

[Handwritten signatures]



Città di Pescara
Medaglia d'oro al Merito Civile
 Settore Attività Produttive ed Edilizie

SCHEDA PUNTEGGIO
 (DA INSERIRE IN BUSTA CHIUSA DEBITAMENTE SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA)

PROPONENTE

CASARTEGIANI ADRIANO

Tipologia di operatore	N. operatori	Punteggio
Alimentare	20	10
Non Alimentare	20	20

Tipologia struttura	N. strutture	Punteggio
Tensostruttura		
Cassette con addobbi natalizi		
Gazebo di colore rosso	40	25

Qualità della Proposta Illustrativa	Art. 6 comma 2 del Bando	
-------------------------------------	--------------------------	--

Totale Punteggio (a cura della Commissione Comunale)

55

N.B. Le colonne e lo spazio destinate al punteggio sono compilate a cura della Commissione Comunale)

13

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.