



COMUNE DI PESCARA

ATTO DI DETERMINAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: 219 del 01/08/2024
Numero del Registro generale delle determinazioni: 1510 del 01/08/2024

Oggetto: NOMINA DELLE COMMISSIONI ISTRUTTORIE RELATIVE AI TRE AVVISI PUBBLICI AFFERENTI AL PROGRAMMA "PESCARA SOLIDALE 2024".

Ufficio proponente: Servizio Gestione Politiche Sociali

Settore proponente: **Settore Politiche per il Cittadino**

Responsabile del Settore: **Dott. Marco Molisani**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera n. 527 del 04/06/2024 la Giunta Comunale ha approvato il programma “*Pescara Solidale 2024*” costituito da tre progettualità di solidarietà e di sostegno rivolte alle famiglie residenti nel Comune con figli minori conviventi, che prevedono l’assegnazione di voucher per servizi e forniture, spendibili presso i soggetti iscritti nel “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi e forniture” della Città di Pescara;
- con determina n° 1312 del 5.07.2024, così come modificata con atto n° 1363 del 12/07/2024, sono stati approvati i tre relativi avvisi pubblici per l’assegnazione di voucher servizi e forniture nei termini di seguito indicati:
 - “**Attività socio educative a favore dei minori (0-17anni)**”, consistente nell’assegnazione di un voucher servizi di € 475,00 una tantum, per ciascun nucleo familiare, raddoppiato in caso di bambini con disabilità gravissima (L. 104/92, art. 3- c. 3), per le attività svolte da bambini o adolescenti (fascia d’età 0-17 anni) conviventi, che potranno essere spesi fino al 31.12.2024, presso gli iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di servizi” istituito dal Comune di Pescara ;
 - **Progetto “Insieme per il Ben-essere”** - Piano Regionale Integrato di interventi in favore della famiglia anno 2022 finalizzato all’erogazione, a n. 190 famiglie, di “buoni fornitura/voucher” per l’acquisto di beni di prima necessità , che potranno essere spesi, fino al 30.11.2024, presso gli iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di forniture” istituito dal Comune di Pescara ;
 - **Progetto “Famiglie al centro”** finalizzato all’erogazione, a circa n. 83 famiglie, di “buoni fornitura/voucher” per l’acquisto di beni di prima necessità che potranno essere spesi fino al 30.11.2024, presso gli iscritti al “Catalogo dei soggetti erogatori di forniture” istituito dal Comune di Pescara;
- i predetti avvisi sono stati pubblicati il 5.07.2024 e il termine di scadenza per la presentazione delle istanze è stato fissato alle ore 23:59 del 20 luglio;
- con atto n° 1376 del 16.07.2024 il predetto termine di scadenza è stato prorogato alle ore 13:00 del 31.07.2024;

Evidenziato che il procedimento in questione fa capo al Settore Politiche per il Cittadino – Servizio Gestione Politiche Sociali;

Dato atto che all’art. 9 – “Istruttoria delle domande e graduatoria” dei predetti avviso è previsto che *“La Commissione, nominata con apposita Determinazione dirigenziale, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati e della documentazione prodotta solo relativamente alle istanze ammesse al beneficio sulla base dell’importo del contributo erogato dal Ministero e provvederà alla redazione della graduatoria definitiva”*;

Ritenuto di dover procedere alla nomina delle Commissioni deputate all’istruttoria delle istanze pervenute rispetto ai tre avvisi pubblici di cui trattasi;

Dato atto che i compiti delle Commissioni non prevedono lo svolgimento di attività contemplanti valutazioni, bensì l’istruttoria riferita all’attribuzione di punteggi sulla base del possesso o meno di determinati requisiti. La valutazione delle istanze riveste, quindi, carattere strettamente “oggettivo”,

per cui tali funzioni possono ben essere svolte da istruttori direttivi, proprio in base alle relative declaratorie di tali profili, contenute nel CCNL;

Verificato che possono essere nominati componenti delle Commissioni istruttorie, in possesso di specifiche competenze e professionalità per esaminare correttamente il contenuto della documentazione richiesta negli avvisi i seguenti dipendenti:

- per l'Avviso relativo a **“Attività socio educative a favore dei minori (0-17anni)”**,:
 - l'Assistente sociale Dott.ssa Sandra Mignogna in qualità di Presidente;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Rosemary Angileri in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Angela Bonabitacola in qualità di Commissario;
 - la Dott.ssa Greta Massimi in qualità di segretario verbalizzante;

- per l'Avviso concernente il **“Progetto Insieme per il Ben-essere”**:
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Mila Di Berardino in qualità di Presidente;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Paola Gigante in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Liviana Leone in qualità di Commissario;
 - il Dott. Marco Di Matteo in qualità di segretario verbalizzante;

- per l'Avviso concernente il **“Famiglie al Centro”**:
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Giangiulio Antonella in qualità di Presidente;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Teresa Gerarda Capiello in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott. David Pizzi in qualità di Commissario;
 - il Dott.ssa Marilena Falini in qualità di segretario verbalizzante;

nonchè

- le Assistenti Sociali Dott.sse Simona Proietto, Laura Conte, Katia Consorte e Luisa Annese e la P.O. dott.ssa Piera Antonioli, in qualità di membri della Commissione;
- la Dott.ssa Lorella Marinelli, Laura Dell'Oso, la dott.ssa Greta Massimi, il dott. Marco Di Matteo e la P.O. dott.ssa Piera Antonioli, in qualità di segretari verbalizzanti;

Preso atto delle domande pervenute in risposta ai citati tre Avvisi;

Dato atto che tra le istanze pervenute nell'ambito dei predetti tre avvisi vi sono anche quelle di colleghi appartenenti sia al medesimo Servizio cui sono assegnati i componenti della relativa Commissione che ad altri Servizi dell'Ente ma che, essendo l'istruttoria basata su meri requisiti oggettivi, il cui possesso deve essere adeguatamente documentato, il rapporto lavorativo che unisce i commissari e gli istanti non genera una situazione conflittuale tale da determinare l'astensione dallo svolgimento dei ruoli previsti all'interno della Commissione istruttoria;

Preso atto delle dichiarazioni rese dai componenti delle tre Commissioni in data 01.08.2024 in merito all'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui al comma 5 dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, ad eccezione di quella dei componenti sostituiti che saranno acquisite ed allegate ai relativi verbali qualora dovesse darsi luogo alla sostituzione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art.1 comma 41 della Legge n.190/2012;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

documento firmato digitalmente da Marco Molisani.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- il D.lgs. n.39/2013;
- gli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 aggiornato con delibera di G.C. n. 363 del 29/04/2022;
- l'art. 51 c.p.c.;

Visti, altresì:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- la circolare del Segretario generale Prot. 34016 del 23.03.15;

Visti :

- i Decreti Sindacali n. 36 del 16.09.2022 – prot. n. 166630 del 16.09.2022, n. 13 del 30.06.2023 - prot. 135160/2023 e n° 12 del 7.06.2024 – prot. n. 123115 del 7.06.2024 con i quali è stato confermato al Dott. Marco Molisani l'incarico di Dirigente del Settore organizzativo in intestazione, in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative dei “Dirigenti” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;
- i Decreti Sindacali n. 25 del 10/08/2023 – prot. n. 164911 del 10/08/2023 e n. n° 12 del 7.06.2024 – prot. n. 123115 del 7.06.2024 con i quali è stato individuato, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Dirigente sostituto per il Settore Politiche per il Cittadino, Dott. Paolo Santucci, in caso di assenza o impedimento del Dirigente titolare;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente riportati:

1) **di nominare** le Commissioni istruttorie delle domande pervenute relativamente ai tre Avvisi di cui alla presente procedura, così costituite:

- a) per l'Avviso relativo a “**Attività socio educative a favore dei minori (0-17anni)**”:
 - l'Assistente sociale Dott.ssa Sandra Mignogna in qualità di Presidente
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Rosemary Angileri in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Angela Bonabitacola in qualità di Commissario;
 - la Dott.ssa Greta Massimi in qualità di segretario verbalizzante;

- b) per l'Avviso concernente il “**Progetto Insieme per il Ben-essere**”:
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Mila Di Berardino in qualità di Presidente;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Paola Gigante in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Liviana Leone in qualità di Commissario;
 - il Dott. Marco Di Matteo in qualità di segretario verbalizzante;

- c) per l'Avviso concernente il “**Famiglie al Centro**”:
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Giangiulio Antonella in qualità di Presidente;
 - l'Assistente Sociale Dott.ssa Teresa Gerarda Capiello in qualità di Commissario;
 - l'Assistente Sociale Dott. David Pizzi in qualità di Commissario;
 - il Dott.ssa Marilena Falini in qualità di segretario verbalizzante;

2. **di precisare**, altresì, che, in caso di assenza dei summenzionati commissari e/o segretari interverranno in qualità di sostituti:

- le Assistenti Sociali Dott.sse Simona Proietto, Laura Conte, Katia Consorte e Luisa Annese e la P.O. dott.ssa Piera Antonioli, in qualità di membri della Commissione;
- la Dott.ssa Lorella Marinelli, Laura Dell'Oso, la dott.ssa Greta Massimi, il dott. Marco Di Matteo e la P.O. dott.ssa Piera Antonioli, in qualità di segretaria verbalizzante;

3. **di precisare** che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata;

4. **di specificare** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Pescara e sul sito istituzionale dell'Ente in Avvisi pubblici, in Pescara solidale 2024 e in Amministrazione Trasparente nella sezione "Sovvenzioni Contributi Sussidi e Vantaggi Economici" e in "Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi";

5. **di dare atto** che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990;

6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

IL DIRIGENTE
Molisani Marco
(atto sottoscritto digitalmente)



CITTA' DI PESCARA
Medaglia d'oro al Merito Civile

COMUNE DI PESCARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: 219 del 01/08/2024
Numero del Registro generale delle determinazioni: 1510 del 01/08/2024

Oggetto: NOMINA DELLE COMMISSIONI ISTRUTTORIE RELATIVE AI TRE AVVISI PUBBLICI AFFERENTI AL PROGRAMMA "PESCARA SOLIDALE 2024".

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 02/08/2024 per 15 giorni consecutivi.

Pescara, 02/08/2024