



COMUNE DI PESCARA

ATTO DI DETERMINAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni :**167** del 26/07/2021

Numero del Registro generale delle determinazioni: 1255 del 26/07/2021

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO DI DURATA BIENNALE CON UNICO OPERATORE ECONOMICO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E ASSISTENZA DEI VEICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PESCARA – CIG 8829305CF8 - DETERMINA A CONTRARRE

Ufficio proponente: Servizio Programmazione di Beni e Servizi, Acquisti Economali e Provveditorato

Settore proponente: Settore Provveditorato e Patrimonio

Responsabile del Settore: Dott.ssa Federica Mansueti

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. R.G. 2070 del 31/10/2019, a seguito di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, è stata disposta in favore della Ditta B.T.S. SRL la conclusione di un accordo quadro della durata di due anni ovvero la minore durata determinata dall'esaurimento del quantitativo massimo stabilito – con decorrenza 1 novembre 2019, avente ad oggetto il servizio di manutenzione e riparazione del parco veicoli di proprietà del Comune di Pescara, con facoltà di proroga tecnica per ulteriori sei mesi;
- sulla base dei dati storici e dell'esperienza acquisita dal competente Ufficio Autoparco, nonché in considerazione della vetustà dei mezzi, l'importo massimo stimato dell'Accordo Quadro, comprensivo dell'opzione di proroga suddetta, era stato determinato in complessivi € 207.500,00, IVA esclusa;

Dato atto che:

- si giungerà all'esaurimento dell'importo massimo posto a base di gara, prima della scadenza naturale dell'Accordo Quadro, di cui alla determinazione in parola, ovvero al 31/08/2021, anziché al 31/10/2021, ed è pertanto necessario, onde evitare la sospensione del servizio, avviare tempestivamente una nuova procedura di gara, finalizzata alla conclusione di un nuovo Accordo Quadro di durata biennale, con facoltà di proroga tecnica semestrale;
- l'importo complessivo del precedente Accordo Quadro stimato in € 207.500,00 (comprensivo di eventuale proroga semestrale) è risultato quindi insufficiente alla regolare manutenzione dei mezzi per tutto il periodo prestabilito, come sopra precisato, e pertanto si ritiene di rideterminare la spesa annua in euro 85.500,00 oltre IVA, per complessivi euro 171.000,00 IVA esclusa, per la durata di anni 2 (due) decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro, con facoltà di proroga per mesi 6 (sei), come segue:

Importi	Importo a lordo degli oneri della sicurezza	oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso
Base d'asta biennale	€ 171.000,00	0
Proroga semestrale	€ 42.750,00	€ 0
Totale complessivo, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del Codice degli appalti	€ 213.750,00	€ 0

- non risultano cataloghi elettronici (Mepa) messi a disposizione da Consip o altra centrale di committenza per la categoria merceologica in oggetto;

- l'Accordo Quadro stipulato da Consip con più operatori economici, a condizioni non tutte fissate, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'affidamento del servizio di fleet management degli autoveicoli di proprietà delle pubbliche amministrazioni – incluso tra le iniziative attualmente attive sul Portale Acquisti in Rete PA - non garantisce la totale copertura del servizio di manutenzione dei mezzi così come necessario all'Ente, in quanto, in particolare, tra i servizi oggetto del predetto Accordo Quadro Consip non sono inclusi quelli relativi alla manutenzione di scuolabus e motoveicoli, presenti nel parco veicoli comunale.

Rilevato che risulta indispensabile per l'Ente, soprattutto ai fini di una economicità amministrativa degli atti e, delle competenze, effettuare una gara unica comprendente tutti le tipologie di attività manutentiva summenzionate.

Ritenuto necessario indire una gara di appalto per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di manutenzione, riparazione, e assistenza per tutti i veicoli a motore e tutte le loro parti e componenti, in uso all'Amministrazione Comunale di Pescara, mediante invito rivolto a tutti gli operatori economici regolarmente iscritti nel Registro delle imprese per l'attività oggetto dell'affidamento che manifesteranno interesse a partecipare alla procedura negoziata facendo pervenire regolare istanza nei termini stabiliti nell'avviso esplorativo e che dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a garantire la disponibilità di una sede operativa (officina) entro un raggio di km 15 dalla sede del Comune di Pescara – Piazza Italia n. 1 – 65100 Pescara;

Considerato che l'importo a base di gara, comprensivo dell'opzione di proroga, come sopra determinato in **€ 213.750,00**, risulta inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, ed è pertanto possibile procedere, ai sensi dell'art. 1 D.L. 76/2020, comma 2 lettera b) (legge di conversione n. 120/2020), così come novellato dall'art. 51 c. 1 lett. a) punto 2.2 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Decreto semplificazione bis), attraverso procedura negoziata senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici, individuati sulla base di apposito avviso esplorativo tra imprese specializzate nello specifico settore merceologico;

Rilevato dunque che:

- effettuata la verifica relativa agli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi, in quanto trattasi di servizio per il quale non è previsto l'espletamento in luoghi messi a disposizione da questa amministrazione;
- il calcolo della quota degli incentivi di cui all'art. 113, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., effettuato nel rispetto del "*Regolamento Comunale per la disciplina del fondo per funzioni tecniche negli appalti di lavori, servizi e forniture*" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 27/03/2020, risulta essere quello determinato da seguente prospetto:

CALCOLO QUOTA INCENTIVI

Cod.	Descrizione voci	€
A	Voci in appalto	Importi
A.1	Importo a base di gara - Servizi Riparazione e Assistenza mezzi	171.000,00
B	Percentuale di alimentazione del fondo = 2% * PE * PC	Importi
	Dove:	
B.1	PE (parametro di entità) per importi oltre la soglia comunitaria	0,95
B.2	PC (parametro di complessità) per servizi aventi carattere di ripetitività e non rientranti nelle altre tipologie giusta regolamento vigente	0,80
	Calcolo della percentuale di alimentazione del fondo = 2%* 0,95 * 0,80	1,52
	Percentuale del fondo da applicare	1,52
C	Fondo incentivi per funzioni tecniche = 1,52*importo a base d'asta	
	Importo complessivo fondo incentivi = 1,52*171.000,00	2.599,20
	Da destinare a:	
C.1	Fondo di cui all'art. 113, commi 2 e 3 del Codice e art. 5 comma 1 del Reg. Com.le - 80%	2.079,36
C.2	Fondo di cui all'art. 113, commi 3 e 4, del Codice e art. 5 comma 2 del Reg. Com.le - 20%	519,84

ne consegue che il Quadro Economico viene così determinato:

QUADRO ECONOMICO

Cod.	Descrizione	Euro (parziale)	Euro (totale)
A.1	Importo del servizio a base di gara per la durata di anni due escluso iva	171.000,00	
A.2	Importo proroga tecnica del servizio , ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 267/2000, per la durata di 6 mesi <i>iva esclusa</i>	42.750,00	
A.3	Oneri di sicurezza da interferenza rischi (art. 26, comma 5, D.lgs. n. 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008)	0,00	
A.4	Valore stimato dell'appalto dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. n° 50/2016 comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga		213.750,00
B.1	Iva 22%		47.025,00
B.2	Incentivo art. 113, commi 2 e 3 (80%), artt. 4 e 5 del Regolamento Comunale	2.079,36	
B.3	Incentivo art. 113, commi 2 e 4 (20%), artt. 4 e 5 del	519,84	

	Regolamento Comunale		
B.4	Spese per contributo a favore dell'ANAC		225,00
	Sommano		2.599,20
	Totale		263.599,20

Ritenuto che, in relazione alle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto, e al favor del legislatore, sia più adeguato utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per gli aspetti di natura quantitativa relativi ai costi e ai prezzi e precisamente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	FATTORE PONDERALE	SUB-PESI
OFFERTA SUL COSTO DEGLI INTERVENTI	60	
Costo orario degli interventi manutentivi		30
Costo del lavaggio auto		15
Costo del recupero mezzi in panne		15
OFFERTA SUI LISTINI DEI PREZZI	40	
Listini ufficiali pezzi di ricambio		20
Listini ufficiali pneumatici		20
Punteggio complessivo		100

Valutato che:

- il ricorso al sopra citato criterio, garantisce la qualità delle prestazioni, risponde a principi di efficacia, efficienza, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e garantisce il confronto concorrenziale tra un numero adeguato di operatori economici potenzialmente idonei;
- il ricorso all'accordo quadro consente all'Ente di soddisfare le specifiche esigenze di intervento di volta in volta al manifestarsi delle varie necessità;

Precisato che:

- gli operatori economici saranno individuati a seguito di avviso esplorativo pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pescara – sezione Avvisi, Concorsi e Bandi in conformità alle Linee Guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, recanti *“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- l'importo stimato, sopra indicato, costituisce il limite massimo di spesa per l'Ente nell'arco di tutta la durata contrattuale stabilita. Tale importo non è vincolante per l'Amministrazione, che potrà richiedere interventi manutentivi per un importo complessivo inferiore nell'arco della durata contrattuale, senza che l'aggiudicatario

abbia nulla a pretendere;

- data la peculiarità delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro, il corrispettivo è da intendersi a misura, in quanto saranno liquidate le prestazioni richieste ed effettivamente rese.

Ritenuto che, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13 c. 2 L. 180/2011, nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali in quanto trattandosi di attività strettamente collegate, è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, ai sensi del quale: *"il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"* e accertato che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che si intende procedere nel rispetto dell'art. 30 del Codice dei Contratti Pubblici e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità pubblicità, rotazione, sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione conflitto di interessi;

Considerato che, ai sensi dell'art. 32, comma 2 D.Lgs. 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato che:

- in applicazione dell'art. 23 co. 15 del D.Lgs. 50/2016, con il presente atto si approvano i seguenti atti di gara redatti dal RUP:
 - **Avviso esplorativo e modello di manifestazione d'interesse** rivolto a tutti gli operatori economici regolarmente iscritti nel Registro delle imprese per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente affidamento;
 - **Relazione tecnica illustrativa** con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
 - **Il Capitolato d'Oneri**;
 - **Dichiarazione** di insussistenza di oneri per la sicurezza da interferenza;
 - **Calcolo della spesa a base d'asta** per l'acquisizione del servizio.

- alla procedura potranno partecipare le imprese che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), siano in possesso del seguente requisito di capacità tecniche e professionali:
- essere in possesso delle risorse umane e tecniche (attrezzatura, materiale e equipaggiamento tecnico) e dell'esperienza necessarie per eseguire il servizio con adeguato standard di qualità, avendo svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, per un importo complessivo almeno pari a € 166.000,00 con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del Codice il predetto requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto nella misura maggioritaria dalla capogruppo, la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate. Può essere oggetto di avvalimento.

- il CIG relativo alla presente procedura di gara è il seguente: **8829305CF8**;

Viste le Linee Guida n. 3 dell' ANAC recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" adottate con Delibera n., 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Preso atto della determinazione dirigenziale n. RG 1148 (Sett. n. 145 GB) del 08/07/2021 con cui si è proceduto a:

- individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Patrizia Giampietro del servizio Programmazione beni e servizi, acquisti economici e provveditorato, in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, nominata con disposizione prot. n. 115730 del 03.07.2019;
- individuare, su indicazione del RUP, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 50/2016, il dott. Sebastiano Scoccimarra del Servizio Programmazione beni e servizi, acquisti economici e provveditorato;
- costituire il gruppo di lavoro per il riparto degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art 113 del D.Lgs 50/2016 nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del fondo per funzioni tecniche degli appalti di lavori, servizi e forniture" approvato giusta deliberazione di Giunta n. 121 del 27/03/2020

Richiamati:

- la Delibera C.C. n. 138 del 29/12/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- la Delibera C.C. n. 142 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati;
- le deliberazioni di G.C. n. 486 del 22/07/2019 e n. 531 del 08/08/2019 con cui è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- la deliberazione di G.C. 42 del 29/01/2021 con cui è stata approvata la Macrostruttura dell'Ente e le relative macrofunzioni;
- il decreto del Direttore Generale n. 7 del 05/02/2021 con cui è stata approvata la Microstruttura dell'Ente e le relative declaratorie;
- la deliberazione di G.C. n. 52 del 05/02/2021 con cui si è preso atto della Microstruttura dell'Ente;
- la deliberazione di G.C. n. 10 del 14/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- il decreto sindacale n. 62 del 23/12/2019 con il quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, alla Dott.ssa Federica Mansueti l'incarico a tempo determinato di Dirigente del Settore "Programmazione, Provveditorato e Patrimonio" (a partire dal 31 dicembre 2019 e fino alla scadenza del mandato sindacale) ridenominato "Settore Provveditorato e Patrimonio" giusta delibera di Giunta Comunale n. 42 del 29/01/2021 e decreto sindacale n. 7 del 15/02/2021 di presa d'atto delle intervenute modifiche alla denominazione di alcuni settori dell'Ente; in quest'ultimo decreto è stato altresì, individuato, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, quale sostituto del Dirigente dello scrivente Settore, per i casi di assenza o impedimento fino a 30 (trenta) giorni, il Dott. Fabio Zuccarini;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il D. Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento di contabilità;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 22/01/2015 con la quale è stato approvato il Patto di Integrità del Comune di Pescara, in attuazione del Piano Nazionale Anticorruzione (deliberazione CIVIT n. 72/2013) e ai sensi della L. n. 190/2012 e della determinazione dell'A.V.C.P. n. 4/2012;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 130/2014, con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescara, ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 5, del D. Lgs. n. 165/2001;
- la nota prot. 34016 del 23/03/2015 del Segretario Generale;
- la circolare del Segretario n. 7 prot. n. 317409 (317608) del 1/12/2017
- la circolare del Segretario n. 8 prot. n. 341491 (341733) del 29/12/2017
- la nota del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza n. prot. 143903 del 21/09/2018;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consente di attestarne la regolarità e correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Preso atto che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espressa dal Dirigente Settore Ragioneria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 D.L. 76/2020, comma 2 lettera b) (legge di conversione n. 120/2020), così come novellato dall'art. 51 c. 1 lett. a) punto 2.2 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Decreto semplificazione bis), per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di manutenzione, riparazione ed assistenza dei mezzi di proprietà comunale per la durata di 2 (due) anni, con facoltà di proroga tecnica di mesi 6 (sei), da esperire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per gli aspetti quantitativi riferiti ai costi e ai prezzi, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 50/2016, in modalità elettronica mediante l'utilizzo del Portale Appalti del Comune di Pescara, in ottemperanza agli artt. 52 e 58 del citato D.lgs. 50/2016;
- 3) di approvare, ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D. Lgs 50/2016 la seguente documentazione:

- **Avviso esplorativo e modello di manifestazione d'interesse** rivolto a tutti gli operatori economici regolarmente iscritti nel Registro delle imprese per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente affidamento;
 - **Relazione tecnica illustrativa** con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
 - **Il Capitolato d'Oneri**;
 - **Dichiarazione** di insussistenza di oneri per la sicurezza da interferenza;
 - **Calcolo della spesa a base d'asta** per l'acquisizione del servizio.
- 4) di adottare il presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, stabilendo che:
- a) il **fine** che si intende perseguire è quello di assicurare la gestione delle manutenzioni e riparazioni degli automezzi comunali ed il relativo contenimento dei costi;
 - b) l'**oggetto** del contratto da stipulare è la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio manutenzione, riparazione ed assistenza degli automezzi di proprietà del Comune di Pescara;
 - c) la **scelta del contraente** avverrà attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 D.L. 76/2020, comma 2 lettera b) (legge di conversione n. 120/2020), così come novellato dall'art. 51 c. 1 lett. a) punto 2.2 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Decreto semplificazione bis), mediante aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per gli aspetti relativi ai costi e ai prezzi, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.
 - d) il **contratto** sarà stipulato mediante atto pubblico amministrativo, in modalità elettronica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
- 5) di rinviare a successivo atto l'approvazione dell'elenco degli operatori da invitare;
- 6) di approvare il seguente quadro economico:

Cod.	Descrizione	Euro (parziale)	Euro (totale)
A.1	Importo del servizio a base di gara per la durata di anni due escluso iva	171.000,00	
A.2	Importo proroga tecnica del servizio , ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 267/2000, per la durata di 6 mesi <i>iva esclusa</i>	42.750,00	
A.3	Oneri di sicurezza da interferenza rischi (art. 26, comma 5, D.lgs. n. 81/2008 e Determinazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008)	0,00	
A.4	Valore stimato dell'appalto dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. n° 50/2016 comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga		213.750,00
B.1	Iva 22%		47.025,00

B.2	Incentivo art. 113, commi 2 e 3 (80%), artt. 4 e 5 del Regolamento Comunale	2.079,36	
B.3	Incentivo art. 113, commi 2 e 4 (20%), artt. 4 e 5 del Regolamento Comunale	519,84	
B.4	Spese per contributo a favore dell'ANAC		225,00
	Sommano		2.599,20
	Totale		263.599,20

7) di precisare che alla procedura potranno partecipare le imprese che, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), siano in possesso del seguente requisito di capacità tecniche e professionali:

- essere in possesso delle risorse umane e tecniche (attrezzatura, materiale e equipaggiamento tecnico) e dell'esperienza necessarie per eseguire il servizio con adeguato standard di qualità, avendo svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, per un importo complessivo almeno pari a € 166.000,00 con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del Codice il predetto requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto nella misura maggioritaria dalla capogruppo, la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate. Può essere oggetto di avvalimento.

8) di precisare che con l'atto dirigenziale n. RG 1148 (Sett. n. 145 GB) del 08/07/2021 si è già proceduto a :

- individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Patrizia Giampietro del servizio Programmazione beni e servizi, acquisti economici e provveditorato, in possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26.10.2016, nominata con disposizione prot. n. 115730 del 03.07.2019;
- individuare, su indicazione del RUP, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 50/2016 il dott. Sebastiano Scoccimarra del Servizio Programmazione beni e servizi, acquisti economici e provveditorato;
- costituire il gruppo di lavoro per il riparto degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art 113 del D.Lgs 50/2016 nel rispetto del "Regolamento per la disciplina del fondo per funzioni tecniche degli appalti di lavori, servizi e forniture" approvato giusta deliberazione di Giunta n. 121 del 27/03/2020

9) di precisare, altresì, che il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: **8829305CF8**;

10) di prenotare, nelle more dell'affidamento del servizio e tenuto conto della tempistica necessaria per lo svolgimento della gara, negli stanziamenti iscritti nel Bilancio 2021-2023 annualità 2021-2022 e 2023 e da iscrivere nel bilancio 2022-2024 annualità 2024, la

complessiva spesa di **€ 260.775,00 iva inclusa**, comprensiva degli eventuali 6 mesi di proroga tecnica, a far data dal 01/03/2022, come segue:

Anno 2022 (01/03/2022 – 31/12/2022) - € 86.925,00 (IVA INCLUSA)

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	20451000	1	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4000/1	€ 8.590,00			1.03.02.09.001		01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	22760000	1	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4001/1	€ 17.700,00			1.03.02.09.001		01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	23251000	1	7	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4002/1	€ 1.300,00			1.03.02.09.001		01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	23760100	1	11	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI MESSI NOTIFICATORI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4003/1	€ 855,00			1.03.02.09.001		01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	24670000	3	1	1	103	MANUTENZIONI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4004/1	€ 28.000,00			1.03.02.09.001		01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	26670000	4	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO GRATUITO PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI SCUOLE DELL'OBLIGO

n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario	Scadenza pagamento
4005/1	€ 8.590,00		1.03.02.09.001	01/04/2022

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	27740000	6	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI CAMPI, IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI COMUNALI (SERV.SOGG.AD IVA)
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4006/1	€ 3.800,00		1.03.02.09.001		01/04/2022	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	28310000	10	5	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4007/1	€ 8.590,00		1.03.02.09.001		01/04/2022	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2022	30410000	9	2	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4008/1	€ 9.500,00			1.03.02.09.001		01/04/2022
TOTALE	€ 86.925,00					

Anno 2023 (01/01/2023 – 31/12/2023) - € 104.310,00 (IVA INCLUSA)

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	20451000	1	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4009/1	€ 10.300,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	22760000	1	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4010/1	€ 21.200,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	23251000	1	7	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI

n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario	Scadenza pagamento
4011/1	€ 1.510,00		1.03.02.09.001	10/01/2023

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	23760100	1	11	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI MESSI NOTIFICATORI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4012/1	€ 1.100,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	24670000	3	1	1	103	MANUTENZIONI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4013/1	€ 33.600,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	26670000	4	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO GRATUITO PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI SCUOLE DELL'OBLIGO
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4014/1	€ 10.300,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	27740000	6	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI CAMPI,IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI COMUNALI (SERV.SOGG.AD IVA)
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4015/1	€ 4.700,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	28310000	10	5	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4016/1	€ 10.300,00		1.03.02.09.001		10/01/2023	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2023	30410000	9	2	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI

n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario	Scadenza pagamento
4017/1	€ 11.300,00		1.03.02.09.001	10/01/2023

TOTALE	€ 104.310,00
---------------	---------------------

Anno 2024 – (01/01/2024 – 28/02/2024) - euro 17.385,00 (IVA INCLUSA)

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	20451000	1	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4019/1	€ 1.710,00		1.03.02.09.001		10/01/2024	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	22760000	1	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4020/1	€ 3.500,00		1.03.02.09.001		10/01/2024	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	23251000	1	7	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4027/1	€ 210,00		1.03.02.09.001		10/01/2024	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	23760100	1	11	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI MESSI NOTIFICATORI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4021/1	€ 245,00		1.03.02.09.001		10/01/2024	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	24670000	3	1	1	103	MANUTENZIONI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4022/1	€ 5.600,00		1.03.02.09.001		10/01/2024	

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
------------------	----------	----------	--------	--------	----------	----------------------

2024	26670000	4	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO GRATUITO PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI SCUOLE DELL'OBLIGO
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4023/1	€ 1.710,00			1.03.02.09.001		10/01/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	27740000	6	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI CAMPI,IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI COMUNALI (SERV.SOGG.AD IVA)
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4024/1	€ 900,00			1.03.02.09.001		10/01/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	28310000	10	5	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4025/1	€ 1.710,00			1.03.02.09.001		10/01/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	30410000	9	2	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4026/1	€ 1.800,00			1.03.02.09.001		10/01/2024

TOTALE	€ 17.385,00
---------------	--------------------

EVENTUALE PROROGA MESI 6 (SEI):
Anno 2024 – (01/03/2024 - 31/08/2024) – euro 52.155,00 (IVA INCLUSA)

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	20451000	1	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione		piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento
4028/1	€ 5.150,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	22760000	1	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI

n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario	Scadenza pagamento
4029/1	€ 10.600,00		1.03.02.09.001	01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	23251000	1	7	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4030/1	€ 755,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	23760100	1	11	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI MESSI NOTIFICATORI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4031/1	€ 550,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	24670000	3	1	1	103	MANUTENZIONI AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4032/1	€ 16.800,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	26670000	4	6	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO GRATUITO PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI SCUOLE DELL'OBBLIGO
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4033/1	€ 5.150,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	27740000	6	1	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI CAMPI,IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI COMUNALI (SERV.SOGG.AD IVA)
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4034/1	€ 2.350,00			1.03.02.09.001		01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	28310000	10	5	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI

n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario	Scadenza pagamento
4035/1	€ 5.150,00		1.03.02.09.001	01/04/2024

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2024	30410000	9	2	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno provv.	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4036/1	€ 5.650,00		1.03.02.09.001		01/04/2024	

TOTALE	€ 52.155,00
---------------	--------------------

11) **di precisare** che la spesa complessiva di **€ 2.599,20** inerente il fondo incentivante di cui all'art. 113, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., trova capienza nello stanziamento iscritto nel Bilancio 2021-2023 annualità 2021, come segue:

INCENTIVO ART.113 COMMI 2 - 3 - 4 (80% + 20%)

ARTT. 4 E 5 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N. 121 DEL 27/03/2020

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroa g.	Descrizione Cap.
2021		01	06	1	03	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
Importo		n. impegno provv.	Piano dei conti finanziario			Scadenza pagamento a far data dal 31/12/2021
2.079,36 (80%)	22760000	4038/1				
519,84 (20%)		4039/1				

13) di precisare che, ai sensi dell'art. 2 "Entità della contribuzione" comma 1 della Delibera n. 1197 del 18 dicembre 2019, il contributo a carico della S.A. per la presente procedura è pari ad 225,00 euro, da versare entro il termine di scadenza del MAV emesso dalla stessa Autorità con cadenza quadrimestrale;

14) di impegnare la somma di **€ 225,00** per il pagamento del contributo gara che la stazione appaltante dovrà versare a favore dell'Autorità, nel Bilancio di Previsione 2021-2023 annualità 2021, come segue:

Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Progr.	Titolo	Macroag.	Descrizione Capitolo
2021	22241100	1	5	1	103	MANUTENZIONE AUTOMEZZI
n. impegno	Importo iniziale	Scadenza obbligazione	piano dei conti finanziario		Scadenza pagamento	
4040/1	225,00	***	1.03.02.99.999		16/08/2021	

- 15) di precisare che gli impegni definitivi, verranno assunti ad intervenuta aggiudicazione definitiva;
- 16) di demandare – in esito all'indagine di mercato per la individuazione degli operatori economici da invitare – al Settore Contratti Pubblici-Servizio Procedure Negoziate l'espletamento della procedura negoziata per la conclusione dell'Accordo Quadro, in modalità elettronica mediante l'utilizzo del Portale Appalti del Comune di Pescara, in ottemperanza agli artt. 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici;
- 17) di dare atto che gli operatori economici invitati dovranno presentare le offerte, unitamente alla documentazione complementare richiesta, entro il termine di quindici giorni dall'invio della lettera di invito, secondo le modalità ivi indicate, mediante la piattaforma telematica di negoziazione dell'Ente;
- 18) di stabilire che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Giampietro, preso atto dell'insussistenza in capo alla medesima di cause di incompatibilità/inconferibilità di incarico come da dichiarazione acquisita agli atti;
- 19) di dare atto del rispetto della Misura Generale 04 del P.T.P.C. 2017/2019 "Obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi" e di attestare pertanto che nei confronti dello scrivente Dirigente, Dott.ssa Federica Mansueti, non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, né a carico del RUP, come da dichiarazione allegata;
- 20) di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Settore Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 21) di attestare la regolarità e correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 22) di dare atto - ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 241/1990 - che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al TAR;
- 23) dare atto che:
- il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e del Regolamento comunale attuativo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 209 del 17.12.2010;
 - il presente provvedimento è inoltre soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dall'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012, che sono assolti tramite pubblicazione sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente".

Anno	Data	Capitolo	Conto Finanziario	Num Impegno	Importo
2021	14/07/2021	20451000	1.03.02.09.001	4000/1	8590,00
2021	14/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4001/1	17700,00
2021	14/07/2021	23251000	1.03.02.09.001	4002/1	1300,00
2021	14/07/2021	23760100	1.03.02.09.001	4003/1	855,00
2021	14/07/2021	24670000	1.03.02.09.001	4004/1	28000,00
2021	14/07/2021	26670000	1.03.02.09.001	4005/1	8590,00
2021	14/07/2021	27740000	1.03.02.09.001	4006/1	3800,00
2021	14/07/2021	28310000	1.03.02.09.001	4007/1	8590,00
2021	14/07/2021	30410000	1.03.02.09.001	4008/1	9500,00
2021	14/07/2021	20451000	1.03.02.09.001	4009/1	10300,00
2021	14/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4010/1	21200,00
2021	14/07/2021	23251000	1.03.02.09.001	4011/1	1510,00
2021	14/07/2021	23760100	1.03.02.09.001	4012/1	1100,00
2021	14/07/2021	24670000	1.03.02.09.001	4013/1	33600,00
2021	14/07/2021	26670000	1.03.02.09.001	4014/1	10300,00
2021	14/07/2021	27740000	1.03.02.09.001	4015/1	4700,00
2021	14/07/2021	28310000	1.03.02.09.001	4016/1	10300,00
2021	14/07/2021	30410000	1.03.02.09.001	4017/1	11300,00
2021	15/07/2021	20451000	1.03.02.09.001	4019/1	1710,00
2021	15/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4020/1	3500,00
2021	15/07/2021	23760100	1.03.02.09.001	4021/1	245,00
2021	15/07/2021	24670000	1.03.02.09.001	4022/1	5600,00
2021	15/07/2021	26670000	1.03.02.09.001	4023/1	1710,00
2021	15/07/2021	27740000	1.03.02.09.001	4024/1	900,00
2021	15/07/2021	28310000	1.03.02.09.001	4025/1	1710,00
2021	15/07/2021	30410000	1.03.02.09.001	4026/1	1800,00
2021	15/07/2021	23251000	1.03.02.09.001	4027/1	210,00
2021	15/07/2021	20451000	1.03.02.09.001	4028/1	5150,00
2021	15/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4029/1	10600,00
2021	15/07/2021	23251000	1.03.02.09.001	4030/1	755,00
2021	15/07/2021	23760100	1.03.02.09.001	4031/1	550,00
2021	15/07/2021	24670000	1.03.02.09.001	4032/1	16800,00
2021	15/07/2021	26670000	1.03.02.09.001	4033/1	5150,00
2021	15/07/2021	27740000	1.03.02.09.001	4034/1	2350,00
2021	15/07/2021	28310000	1.03.02.09.001	4035/1	5150,00
2021	15/07/2021	30410000	1.03.02.09.001	4036/1	5650,00
2021	15/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4038/1	2079,36
2021	15/07/2021	22760000	1.03.02.09.001	4039/1	519,84
2021	15/07/2021	22241100	1.03.02.99.999	4040/1	225,00

IL DIRIGENTE
MANSUETI FEDERICA
(atto sottoscritto digitalmente)