



COMUNE DI PESCARA

ATTO DI DETERMINAZIONE

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: 319 del 13/09/2023

Numero del Registro generale delle determinazioni: 1840 del 13/09/2023

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO PER N. 14 PROFESSIONALITÀ – FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ - QUOTA SERVIZI ANNUALITÀ 2021 - CUP J21H21000050001 - APPROVAZIONE VERBALI E AFFIDAMENTO INCARICHI.

Ufficio proponente: Servizio Programmazione Sociale e Misure Straordinarie per il Welfare

Settore proponente: Settore Politiche per il Cittadino

Responsabile del Settore: Dott. Marco Molisani

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 386, ha istituito il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
- il Decreto interministeriale del 30 dicembre 2021 di riparto del predetto Fondo per l'annualità 2021 tra gli ambiti territoriali regionali, è stato pubblicato sulla G.U. n. 44 del 21 febbraio 2022 e registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2022;
- ai fini del trasferimento delle risorse agli Ambiti territoriali, con provvedimento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le quote di riparto agli Ambiti della stessa Regione sono state comunicate alle Regioni, tramite il diretto inserimento sulla piattaforma Multifondo;
- dai dati inseriti nella piattaforma Multifondo SIGMA2, la somma assegnata all'Ambito Sociale Distrettuale ECAD 15 Pescara quale Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - Quota Servizi annualità 2021 è pari ad € 1.391.858,23;
- l'Ecad 15 – Pescara ha dato avvio alle attività progettuali inerenti al Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – Quota Servizi – Annualità 2021 - CUP J21H21000050001- interamente finanziato con risorse statali;
- che il “Fondo per la lotta alla Povertà e all'esclusione sociale” è destinato, in via prioritaria, all'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni (LEPS) come definiti dalla normativa vigente e dal Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023, nonché dalle Linee guida ministeriali della “Quota Servizi del Fondo povertà - Annualità 2021”, recanti gli indirizzi e gli orientamenti rispetto all'impegno da parte degli ECAD, indicano le priorità di impiego;
- la Giunta Comunale con propria delibera n. 520 del 07.06.2023:
 - ha approvato il Piano di attuazione Locale (PAL) riguardante la programmazione degli interventi a carico della “Quota Servizi del Fondo Povertà – annualità 2021” di € 1.391.858,23 e l'annesso piano finanziario;
 - ha disposto l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del personale esterno con contratto di lavoro autonomo necessario alla realizzazione delle attività progettuali previste, come riportato nell'allegato A della succitata Delibera;
- le figure professionali necessarie alla realizzazione delle attività programmate sono state opportunamente inserite nell'All. 4 ‘Programma delle collaborazioni e delle consulenze’, allegato alla delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 28/06/2023 ‘Primo aggiornamento al DUP 2023-205’;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e, precisamente, l'art. 7 che:

- al comma 6 recita *“Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non e' ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario e' consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione”*;
- al comma 6-bis recita *“Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione”*.

Considerato che le attività dei progetti contemplati rientrano tra quelle istituzionali dell'Ente in quanto previste nell'art. 6 della L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", ed inoltre sono finanziate con risorse ministeriali, come detto nelle premesse;

Preso atto della delibera n. 7/CONTR/11 della Corte dei Conti che, rispetto ai limiti contenuti nell'art. 6, comma 7 del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito in legge con la Legge 30.07.2010, n. 122, recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" in virtù del quale la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non può essere superiore al 20% di quella sostenuta per l'anno 2009, precisa che *"con riferimento alla composizione della spesa per studi e consulenze è da ritenere che debbano escludersi dal computo gli oneri coperti mediante finanziamenti aggiuntivi e specifici trasferiti da altri soggetti pubblici o privati"*;

Vista la comunicazione via e-mail del 13.03.2019, con cui il Settore Ragioneria, in riscontro a specifico quesito del Servizio Piano d'Ambito e Programmazione Sociale, ha dato conferma di quanto disposto dalla Corte dei Conti con delibera n. 7/CONTR/11, aggiungendo che anche la Corte dei Conti, Sezione Emilia Romagna, con delibera n.18/2011/PAR, ha ribadito tale orientamento;

Ritenuto, pertanto, che tale decisione della Corte dei Conti comporti il venir meno dell'obbligo di sottoposizione degli incarichi in questione alla valutazione del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 1, comma 42, L. 311/04;

Vista la nota Prot. 99535 del 27.04.2016 del Dirigente del Settore Risorse Umane, che rimette alla valutazione dei competenti Dirigenti l'attivazione della procedura di preventiva autorizzazione prevista per gli enti in pre-dissesto presso la *Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali* del Ministero dell'Interno, in relazione alla riconducibilità degli incarichi da conferire al profilo del contratto d'opera intellettuale disciplinato dalle norme in materia di lavoro autonomo, ancorché di tipo professionale, richiamata nelle note di richiesta;

Vista, a tal proposito, la determinazione adottata, nella seduta del 19.12.2017, dalla *Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali* istituita presso il Ministero dell'Interno, trasmessa con nota acquisita al Protocollo dell'Ente al n.8552 del 17.01.2018, nella quale è stato precisato che *"per gli incarichi proposti con delibera di C.C. n. 107/2017 si rileva che, trattandosi di affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti esterni all'Amministrazione effettuate ai sensi dell'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010, la COSFEL, non trattandosi di assunzione di personale in senso stretto, non è competente ad autorizzarli"*;

Tenuto conto della Delibera di Giunta Comunale n. 531 dell'08.08.2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento degli uffici e dei servizi" dell'Ente nell'ambito del quale è disciplinato anche il "Conferimento di incarichi individuali esterni con contratti di lavoro autonomo" (Tit. VI) ed in particolare dell'art. 74, co.1, che recita *"La scelta dell'incaricato avviene attraverso la valutazione dei curricula, anche con eventuali colloqui, da parte di una Commissione all'uopo nominata, nel rispetto della parità di genere, dal Dirigente della struttura interessata al conferimento che la presiede [...]"*;

Preso atto che ai sensi dell'art. 70, comma 1, del citato "Regolamento degli uffici e dei servizi" *"si potrà ricorrere a conferimento degli incarichi esterni, in presenza dei presupposti di legge, quando venga accertata, previa espressa ricognizione da parte del Dirigente della struttura che necessita di conferire l'incarico, l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili nell'Ente"*;

Viste, quindi, le note prot. n. 145938 del 13/07/2023 e n. 145949 del 13.07.2023 con le quali il Dirigente del Settore Politiche Sociali ha avviato la procedura per verificare l'eventuale presenza di professionalità "interne" da destinare alle funzioni e attività relative alla realizzazione del progetto Fondo per la lotta alla povertà - Annualità 2021 - Quota servizi - CUP J21H21000050001;

Preso atto, dunque, dei riscontri dei Dirigenti del Comune e dei Responsabili dei Servizi pervenuti in merito alla predetta procedura;

Vista, altresì, la relazione del 28.07.2023 sull'esito della procedura espletata per l'accertamento dell'esistenza di professionalità interne all'Ente, ai sensi dell'art. 70, comma 4 del "Regolamento degli uffici e dei servizi" a firma del Dirigente, dott. Marco Molisani, e del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Roberta Pellegrino, nella quale si prende atto dell'inesistenza nella dotazione organica di personale in possesso delle specifiche competenze professionali richieste o dell'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane disponibili in termini di non convenienza al loro utilizzo per coincidenza e indifferibilità di altri impegni lavorativi;

Dato atto che, trattandosi di incarichi conferiti ai sensi del D.lgs n. 165/2001 non è richiesta l'acquisizione del CIG;

Vista la determinazione dirigenziale n. gen. 1580 del 02/08/2023 con la quale è stato approvato l'"Avviso Pubblico di selezione comparativa per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo - Fondo povertà - 2021 - CUP J21H21000050001" e relativi allegati, avente ad oggetto l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per la selezione delle seguenti n. 14 figure professionali a cui affidare l'incarico mediante contratto di collaborazione a partita IVA, per **12 mesi**, per una spesa complessiva di **€ 359.760,00**:

- n. 2 Educatori per un impegno lavorativo cadauno di 960 ore totali da garantire;
- n. 1 Psicologo per un impegno lavorativo di 1.200 ore totali da garantire;
- n. 2 Psicologi per un impegno lavorativo cadauno di 600 ore totali da garantire;
- n. 3 Tutor di Segretariato Front Office per un impegno lavorativo cadauno di 960 ore totali da garantire;
- n. 1 Tutor di Segretariato Back Office per un impegno lavorativo di 1.200 ore totali da garantire;
- n. 3 Tutor di Interventi di Inclusione PUC per un impegno lavorativo cadauno di 1.200 ore totali da garantire;
- n. 1 Tutor di Interventi di Inclusione PIS per un impegno lavorativo di 1.728 ore totali da garantire;
- n. 1 Esperto coordinamento equipe multidisciplinare interventi di inclusione per un impegno lavorativo di 1.728 ore totali da garantire;

Preso atto della determinazione dirigenziale n. gen 1718 del 28.08.2023 con la quale sono state nominate le Commissioni deputate alla valutazione delle candidature presentate per ciascuno dei "profili" professionali richiesti dal summenzionato bando;

Dato atto che si sono concluse le operazioni di valutazione delle istanze pervenute per la selezione delle predette n. 14 figure professionali che hanno portato alla redazione complessiva di n. 10 verbali;

Considerato che la variazione di bilancio, come da richiesta Prot. 0143678/2023 del 11/07/2023 inviata al Settore Ragioneria, non è stata ancora approvata e che per l'attivazione dei n. 14 incarichi in argomento occorre una spesa totale di € 359.760,00, prevista nel Bilancio di Previsione 2023/2025, annualità 2023, al Capitolo n. 31381500 art. 3 denominato "Spese per incarichi e consulenze - quota cofinanziata" con entrate correlate previste al Capitolo 10426000 art. 2;

Ritenuto di approvare i seguenti verbali relativi all'istruttoria svolta dalle Commissioni deputate a valutare le istanze pervenute al fine di poter procedere, a seguito dell'adeguamento dei relativi stanziamenti di bilancio, all'affidamento degli incarichi delle figure professionali previste:

- **n. 4 del 30.08.2023** relativo alla figura professionale di n. 2 educatori;
- **n. 5 del 31.08.2023** e **n. 9 del 06.09.2023** concernente la valutazione di n. 1 "Tutor di interventi di inclusione PIS" e n. 3 "Tutor di interventi di inclusione PUC";
- **n. 6 del 29.08.2023** riguardante la figura di n. 1 "Tutor di segretariato back office";

- **n. 8 del 05.09.2023 e n. 10 del 07.09.2023** relativi a n. 1 “Psicologo a 1200 ore” e n. 2 “Psicologi a 600 ore”;

Preso atto degli elenchi IDONEI/NON IDONEI elaborati dalle Commissioni di Valutazione, come di seguito precisato:

- a) elenco idonei/non idonei per n. 2 educatori;
- b) elenco idonei/ non idonei per n. 1 “Tutor di interventi di inclusione PIS”;
- c) elenco idonei/non idonei per n. 3 “Tutor di interventi di inclusione PUC”;
- d) elenco idonei/non idonei per n. 1 “Tutor di segretariato back office”;
- e) elenco idonei/non idonei per n. 1 “Psicologo a 1200 ore”;
- f) elenco idonei/non idonei per n. 2 “Psicologi a 600 ore”;

Visti i *curricula vitae* dei soggetti dichiarati idonei dalle rispettive Commissioni di Valutazione e tenuto conto che, in base al punto 3 dell’Avviso Pubblico, “[...] *L’individuazione del soggetto cui l’incarico avviene, a giudizio del Dirigente interessato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri: a) tipologia dell’incarico da affidare; b) rilevanza del curriculum rispetto all’oggetto della prestazione; c) rotazione, ove possibile, dell’incarico.*

Vista, altresì, la rinuncia trasmessa da Piscopo Laura alla selezione comparativa pervenuta al protocollo dell’Ente al n. 179888 del 06.09.2023;

Considerato che

- l’individuazione dei soggetti cui affidare gli incarichi avviene, a giudizio del Dirigente scrivente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri: tipologia dell’incarico da affidare, rilevanza del curriculum rispetto all’oggetto della prestazione e rotazione, ove possibile, dell’incarico;
- in relazione a quanto sopraesposto, per ciascuna delle figure professionali sono individuati i seguenti soggetti:
- dall’elenco degli idonei concernente la figura professionale di n. 2 **Educatori**
 - Del Gallo Federica;
 - Scimia Adriana;
- dall’elenco degli idonei riguardante la figura professionale di n. 1 **Tutor di interventi di inclusione PIS**
 - Simonella Gianfranco;
- dall’elenco degli idonei riguardante la figura professionale di n. 3 **Tutor di interventi di inclusione PUC**
 - Micozzi Giovanni;
 - Camplone Lorena;
 - Lodi Francesca;
- dall’elenco degli idonei riguardante la figura professionale di n. 1 **Psicologo a 1200 ore**
 - Karola Sorgi;
- dall’elenco degli idonei riguardante la figura professionale di n. 2 **Psicologi a 600 ore**
 - Lodi Laura;
 - Papagno Raffaella;

Ritenuto, pertanto, di:

- prendere atto dei verbali redatti dalla *Commissione* all’uopo nominata per la valutazione delle candidature relative alle succitate figure professionali e dei relativi elenchi idonei/non idonei;
- trasmettere ai soggetti ritenuti maggiormente idonei la richiesta di disponibilità a svolgere gli incarichi previsti dall’Avviso pubblico;

Dato atto che rispetto alla figura del **Tutor di segretariato back office** non sono pervenute candidature idonee a cui affidare l'incarico;

Rilevata la necessità di dover procedere, successivamente, alla riapertura dell'avviso pubblico per la predetta figura professionale;

Visto il Decreto Sindacale n. 36 del 16.09.2022 – prot. n. 166630, con il quale è stato confermato al Dott. Marco Molisani l'incarico di Dirigente del Settore organizzativo in intestazione, in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative dei “Dirigenti” come definite dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs 267-2000;

Visti:

- il D.lgs n.165/2001;
- la Legge 241/1990;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 118/11;
- il “Regolamento degli uffici e dei servizi” approvato con Delibera G.C. n. 651 del 27/07/2022;
- l'art. 57 dello Statuto Comunale;

Viste, altresì, le seguenti disposizioni del Segretario Generale:

- circolare Prot. 34016 del 23.03.2015;
- circolare n. 5 di cui alla nota Prot. 143949 del 1.06.2017;
- nota Prot. 47725 del 15.03.2022 concernente il Piano operativo dei controlli successivi di regolarità amministrativa;

DETERMINA

1. **che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di prendere atto** che si sono concluse le operazioni di valutazione delle istanze pervenute per la selezione delle n. 14 figure professionali previste nell'ambito della programmazione, giusta delibera di Giunta Comunale n. 520 del 07.06.2023, del “**Fondo per la lotta alla Povertà - quota servizi annualità 2021** – CUP: J21H21000050001”, che hanno portato alla redazione complessiva di n. 10 verbali;
3. **di prendere atto**, altresì, **degli allegati verbali, di seguito riportati**, relativi all'istruttoria svolta dalle *Commissioni* deputate a valutare le istanze pervenute al fine di poter procedere, una volta adeguati i relativi stanziamenti di bilancio, all'affidamento degli incarichi delle figure professionali previste:
 - **n. 4 del 30.08.2023** relativo alla figura professionale di n. 2 educatori;
 - **n. 5 del 31.08.2023** e **n. 9 del 06.09.2023** concernente la valutazione di n. 1 “Tutor di interventi di inclusione PIS” e n. 3 “Tutor di interventi di inclusione PUC”;
 - **n. 6 del 29.08.2023** riguardante la figura di n. 1 “Tutor di segretariato back office”;
 - **n. 8 del 05.09.2023** e **n. 10 del 07.09.2023** relativi a n. 1 “Psicologo a 1200 ore” e n. 2 “Psicologi a 600 ore”;

4. **di prendere atto**, quindi degli Elenchi degli idonei/non idonei, allegati al presente atto relativamente agli incarichi di cui al punto 3), redatti a conclusione dei lavori delle *Commissioni di valutazione* come segue:
- elenco idonei/non idonei per n. 2 educatori;
 - elenco idonei/ non idonei per n. 1 “Tutor di interventi di inclusione PIS”;
 - elenco idonei/non idonei per n. 3 “Tutor di interventi di inclusione PUC”;
 - elenco idonei/non idonei per n. 1 “Tutor di segretariato back office”;
 - elenco idonei/non idonei per n. 1 “Psicologo a 1200 ore”;
 - elenco idonei/non idonei per n. 2 “Psicologi a 600 ore”;
5. **di affidare** ai soggetti individuati i seguenti incarichi:
- per la figura professionale di n. 2 **Educatori**
- Del Gallo Federica;
 - Scimia Adriana;
- per la figura professionale di n. 1 **Tutor di interventi di inclusione PIS**
- Simonella Gianfranco;
- per la figura professionale di n. 3 **Tutor di interventi di inclusione PUC**
- Micozzi Giovanni;
 - Camplone Lorena;
 - Lodi Francesca;
- per la figura professionale di n. 1 **Psicologo a 1200 ore**
- Karola Sorgi
- per la figura professionale di n. 2 **Psicologi a 600 ore**
- Lodi Laura;
 - Papagno Raffaella
6. **di dare atto** che:
- rispetto alla figura professionale del **Tutor di segretariato back office** non sono pervenute candidature idonee a cui affidare l’incarico;
 - sarà necessario, per la motivazione sopraesposta, di procedere alla riapertura dell’avviso pubblico per la predetta figura professionale con apposito atto rimodulato;
7. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
8. **di dare atto** dell’inesistenza di cause di conflitto d’interesse del R.U.P. Dott.ssa Roberta Pellegrino e del Dirigente, dott. Marco Molisani come da relativa dichiarazione allegate rese ai sensi del DPR 445/2000 in data 13/07/2023;
9. **di precisare** che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell’art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990;
10. **di dare atto** che la presente determinazione e gli esiti dell’istruttoria, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, sarà oggetto di pubblicazione all’Albo Pretorio on line del Comune di Pescara, nonché sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Avvisi pubblici” e in Amministrazione Trasparente alla sezione “Provvedimenti di dirigenti amministrativi”;
11. **di dare atto**, altresì, che la data di avvio dello svolgimento dei predetti incarichi sarà definita

successivamente alla variazione di bilancio (come da richiesta Prot. 0143678/2023 del 11/07/2023 inviata al Settore Ragioneria) necessaria a dare copertura finanziata agli incarichi stessi.

IL DIRIGENTE
MOLISANI MARCO
(atto sottoscritto digitalmente)