



CITTA' DI PESCARA
Medaglia d'oro al Merito Civile

COMUNE DI PESCARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 555 Del 06/08/2021

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ACCESSO ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI PESCARA APPROVATO CON LA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE 577/2020. INTEGRAZIONE E MODIFICA.

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di Agosto, in prosieguo di seduta iniziata alle ore 12:46 in Pescara, nella sala delle adunanze della sede Municipale, previo invito si è riunita la **Giunta Comunale**.

Presiede l'adunanza Il Sindaco Avv. Carlo Masci e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

Nome	Funzione	Presenza
Masci Carlo	Sindaco	Presente
Santilli Giovanni	Vice Sindaco	Presente
Del Trecco Isabella	Assessore	Presente
Paoni Saccone Mariarita	Assessore	Presente
Albore Mascia Luigi	Assessore	Assente
Di Nisio Nicoletta Eugenia	Assessore	Presente
Cremonese Alfredo	Assessore	Presente
Seccia Eugenio	Assessore	Presente
Sulpizio Adelchi	Assessore	Presente
Martelli Patrizia	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 1 .

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Carla Monaco

Assiste il segretario Verbalizzante Addario Luigi designato per la redazione del verbale.

Il Presidente, accertato che il numero dei presenti è sufficiente per dichiarare valida la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

Vista la relazione allegata che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal Dirigente del servizio interessato e dal Dirigente della Ragioneria, come da scheda allegata;

Visti

- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.
- la Direttiva del Ministro per la P.A n. 3 del 24 aprile 2018 recante *“Linee guida sulle procedure concorsuali”*;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”* e, in particolare, l’articolo 3;

Visti gli artt. 247 e 249 del Capo XII, rubricato *“Accelerazione dei concorsi”*, Sezione I, rubricata *“Decentramento e digitalizzazione delle procedure”* del D.L. n. 34/2020 *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

Visti gli artt. 10, 11 e 12 del Capo III, rubricato *“Semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”* del recente D.L. n. 44/2021 *“Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”* come convertito, con modificazioni, in legge 28 maggio 2021 n.76;

Visto altresì il “*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*” (nota DFP – 0025239-P-15/04/2021) che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, che, a sua volta, prende a riferimento il precedente protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS) ed il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell’art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell’art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;

Visto l’art.1 comma 5 del DPCM 24 aprile 2020, con il quale sono stati aggiornati i compensi delle commissioni esaminatrici, stabilendo che “*Le Regioni e le autonomie locali, nell’esercizio della propria autonomia, possono recepire quanto previsto dal presente decreto*”;

Visto il parere del Dipartimento della Funzione pubblica prot.77558 del 04/06/2021 nel quale, per le motivazioni e nei limiti ivi più diffusamente riportati, si sancisce il principio per cui, in relazione ai compensi per i dirigenti nominati componenti di commissioni di concorso, non si applica la disciplina di cui all’art.24 comma 3 del DLgs.165/2001 in materia di onnicomprensività del trattamento economico, sia riguardo ai dirigenti esterni all’ente che bandisce la procedura, sia riguardo ai dirigenti in servizio ed interni al medesimo Ente, sia, infine e per ragioni di parità di trattamento, anche in riferimento al personale di qualifica non dirigenziale, interno o esterno all’ente, che sia incaricato delle funzioni di componente o segretario della commissione di concorso, secondo l’interpretazione estensiva data all’art.3 comma 14 della legge 55/2019;

Ritenuto necessario integrare il vigente Regolamento per l’accesso approvato con la succitata delibera di Giunta comunale n. 577/2020, al fine di adeguare forme e modi di svolgimento delle procedure di accesso all’impiego presso l’Ente alle intervenute disposizioni normative e regolamentari, tutte variamente tese a prevenire e contrastare la diffusione del contagio da covid -19 e, pertanto,

- recepire il predetto protocollo anticontagio, quale allegato integrante e sostanziale del Regolamento per l'accesso, **sub. D**, in considerazione della continua evoluzione della emergenza epidemiologica connessa alla diffusione del Covid 19, in corso e fino al perdurare della stessa, al fine di adottare i necessari adeguamenti procedurali allo svolgimento delle procedure selettive e concorsuali dell'Ente;
- prevedere, in particolare e con specifico riferimento a forme, tempi e modalità di svolgimento delle prove e connesse forme di pubblicità, relative alle procedure di accesso all'impiego presso l'Ente disciplinate nel vigente Regolamento, che le stesse vengano adeguate, in senso dinamico, al Protocollo anti-contagio ed alla disciplina normativa e regolamentare finalizzata a contenere la diffusione del contagio, come costantemente aggiornata in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica ed alle sopravviste norme, improntate al criterio della accelerazione e semplificazione delle procedure concorsuali, pur nel rispetto dei criteri generali di trasparenza e *par condicio* che ispirano la materia dei concorsi pubblici;

Ritenuto altresì, come previsto dall'art.1 comma 5 del DPCM 24 aprile 2020, di recepire con il presente atto e nell'esercizio della propria autonomia regolamentare, le disposizioni di cui predetto DPCM, quale allegato integrante e sostanziale del Regolamento per l'accesso, **sub. E**, in coerenza con il parere del Dipartimento della funzione Pubblica prot. n. 77558 del 04/06/2021 e, per l'effetto, adottare le consequenziali modifiche ed integrazioni sul vigente Regolamento per l'accesso;

Richiamato il vigente “*Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara*” approvato con deliberazione di G.C. n. 577 del 11/11/2020;

Visto il D. Lgs 267/2000;

Con voto unanime favorevole, espresso nelle norme di legge;

D E L I B E R A

- 1) di modificare ed integrare il vigente “*Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso il Comune di Pescara*” approvato con la delibera di Giunta comunale 577 /2020 come di seguito:

- **approvare un capo VIII**, in allegato al presente atto, che abroga e sostituisce integralmente il precedente capo VIII, prevedendo, in particolare e con specifico riferimento a forme, tempi e modalità di svolgimento delle prove e connesse forme di pubblicità, relative alle procedure di accesso all'impiego presso l'Ente disciplinate nel vigente Regolamento, che le stesse vengono adeguate, in senso dinamico, al Protocollo anti-contagio ed alla disciplina normativa e regolamentare finalizzata a contenere la diffusione del contagio, come costantemente aggiornata in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica ed alle sopravviste norme, improntate al criterio della accelerazione e semplificazione delle procedure concorsuali, pur nel rispetto dei criteri generali di trasparenza e *par condicio* che ispirano la materia dei concorsi pubblici;
- **recepire il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”**, quale allegato parte integrante e sostanziale del Regolamento, **sub. D**, in considerazione della continua evoluzione della emergenza epidemiologica connessa alla diffusione del Covid 19, in corso e fino al perdurare della stessa, al fine di consentire adottare i necessari adeguamenti procedurali allo svolgimento delle procedure selettive e concorsuali dell'Ente;
- **recepire il DPCM del 24 aprile 2020**, quale allegato parte integrante e sostanziale del Regolamento, **sub. E**, e, per l'effetto:
 - ☐ **abrogare l'art.15, commi 5 e 6**, del vigente Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego presso l'Ente;
 - ☐ **approvare l'art. 15 bis rubricato “Compensi per le commissioni valutatrici”** che testualmente dispone:
 - 1. per la disciplina dei compensi alle commissioni valutatrici si rinvia al DPCM del 24 aprile 2020 che si recepisce, quale allegato parte integrante e sostanziale al presente Regolamento, sub. E;*
 - 2. i compensi, per gli incarichi di Presidente, componente e segretario delle Commissioni dei Concorsi banditi dall'Ente, sono corrisposti sia ai Dirigenti e ai dipendenti in servizio presso l'Ente che ai soggetti esterni incaricati, nella misura determinata nell'allegato DPCM del 24 aprile 2020;*
 - 3. ai compensi determinati secondo le disposizioni contenute nell'allegato DPCM del 24 aprile 2020 si aggiunge, se e in quanto dovuto, il rimborso delle*

spese di viaggio, debitamente documentate, nella stessa misura prevista per i dipendenti dell'Ente;

4. laddove sia espletata prova preselettiva il compenso delle commissioni è valorizzato esclusivamente come compenso base fisso, secondo criteri e misura di cui all'art.2 del DPCM e senza applicazione del compenso integrativo di cui all'art.3 del medesimo DPCM;

- 2) di dare atto che il Regolamento come integrato e modificato, ai sensi del punto precedente, entra in vigore il primo giorno successivo alla data di esecutività del presente provvedimento e che, pertanto, da tale data è abrogata ogni altra disposizione regolamentare in materia di accesso all'impiego presso il Comune di Pescara, nonché ogni altra disposizione contrastante ed incompatibile con le disposizioni in esso inserite o dallo stesso non richiamate;
- 3) di precisare che l'entrata in vigore di norme di rango superiore, generali e speciali, in materia di lavoro ed impiego, comporterà la disapplicazione di quelle contenute approvate col presente atto, qualora risultino con lo stesso incompatibili;
- 4) di rinviare, per tutto quanto non disciplinato con le disposizioni approvate con il presente atto, in senso dinamico, alle disposizioni di leggi tutte vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, ed, in particolare, al D.L. n. 44/2021 come convertito, con modificazioni, in legge 28 maggio 2021 n.76, oltre che a tutti i provvedimenti normativi e regolamentari variamente finalizzate a contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid 19
- 5) di informare le RSU dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione;

indi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e con voto unanime palesemente espresso, nei modi e forme di legge, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18. 08. 2000.

Del che si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Luigi Addario

IL SINDACO
Avv. Carlo Masci

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carla Monaco
